

## Перечень документов, представляемых организацией для заключения договора об оказании услуг листинга

1	Договор об оказании услуг листинга (по типовой форме) - 2 экземпляра	Оригиналы договоров, подписанных руководителем организации
2	Устав организации в действующей редакции со всеми внесенными в него изменениями и/или дополнениями	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нотариально удостоверенная копия документа</li> </ul> либо: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Копия документа, заверенная уполномоченным лицом организации и скрепленная печатью организации (с приложением документа, подтверждающего полномочия лица, заверившего копию или выписку)</li> </ul>
3	Документ, содержащий решение уполномоченного органа организации о назначении (избрании) единоличного исполнительного органа или решение о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Управляющей организации (управляющему) (Протокол Общего собрания акционеров, Протокол заседания Совета директоров и т.п.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нотариально удостоверенная копия документа</li> </ul> либо: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Копия документа или выписка из него, заверенная уполномоченным лицом и скрепленная печатью организации (с приложением документа, подтверждающего полномочия лица, заверившего копию или выписку)</li> </ul>
4	Сопроводительное письмо, содержащее детальный план корпоративных действий с указанием сроков их реализации, связанных с включением ценных бумаг организации в Список ценных бумаг, допущенных к торгам	Оригинал письма, подписанный руководителем организации