

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом ПАО Московская Биржа  
от «25» августа 2023 г. № МБ-П-2023-2314

# Правила оказания услуг в области информационных технологий в Зоне колокации Публичного акционерного общества «Московская Биржа ММВБ-РТС»

Правила оказания услуг в области информационных технологий (далее – Правила) Публичного акционерного общества «Московская Биржа ММВБ-РТС» (далее – ПАО Московская Биржа, Технический центр) являются примерными условиями договора, моментом заключения которого является подписание Клиентом Заявления о выборе услуг (Приложение 1 к настоящим Правилам). Правила публикуются на странице Технического центра в сети Интернет по адресу: [www.moex.com](http://www.moex.com).

Изменения в настоящие Правила вносятся в одностороннем порядке Техническим центром путем утверждения соответствующих изменений в настоящие Правила. Текст измененной редакции настоящих Правил, а также информация о вступлении в силу изменений в настоящие Правила публикуются на сайте Технического центра в сети Интернет не позднее, чем за 10 календарных дней до даты вступления в силу таких изменений.

Изменение редакции Правил влечет изменение прав и обязанностей сторон по договору.

Оказание услуг в рамках Правил производится с учетом требований, установленных Регламентом размещения оборудования и проведения работ в Зоне колокации Московской Биржи (далее - Регламент). Регламент может быть в любое время изменен или дополнен. Актуальная редакция Регламента подлежит публикации на веб-сайте [www.moex.com](http://www.moex.com).

## 1. Термины и определения

**«Клиент»** – лицо, заключившее договор на оказание услуг в области информационных технологий с ПАО Московская Биржа в порядке, установленном Правилами.

**«Торговая сеть Биржи»** – специализированная технологическая сеть, предоставляющая возможность технического доступа к системе торгов, клиринга и расчетов, а также к депозитарным и вспомогательным системам и услугам компаний, входящих в Группу «Московская Биржа».

**«ЦОД»** – помещения центра обработки данных по адресу: Москва, ул. Шарикоподшипниковская, д. 11 стр. 9, оборудованные системами защиты от несанкционированного доступа, бесперебойного электропитания, поддержания температурно-влажностного режима, специализированными системами пожаротушения, другими инженерными системами, в которых оборудование Клиента подключается к электроснабжению для поддержания функционирования.

**«Зона колокации»** – выделенная зона ЦОД с ограниченным доступом для размещения стоек.

**«Оборудование Клиента»** – серверы (электронные вычислительные машины), системы хранения информации, сетевые и другие устройства, размещаемые в

Зоне колокации.

«**Юнит**» – место для размещения оборудования Клиента в стойке, размер которого определен в соответствии с ГОСТ 28601.1-90.

«**Аккредитованный оператор связи**» – юридическое лицо, оказывающее услуги связи по подключению оборудования Клиента за пределы зоны Колокации на основании соответствующей лицензии и прошедшее процедуру аккредитации ПАО Московская Биржа.

«**Сетевой центр**» - ООО «МБ Защита информации», юридическое лицо, уполномоченное ПАО Московская Биржа на оказание услуг связи по подключению оборудования Клиента, размещенного в Зоне колокации, к Торговой сети Биржи через сеть передачи данных ООО «МБ Защита информации» на основании соответствующей лицензии.

«**Кросс-соединение**» - подключение оборудования Клиента, размещенного в Зоне колокации, к другому оборудованию Клиента/оборудованию другого Клиента, размещенному в пределах Зоны колокации

«**Структурированная кабельная система**», «**СКС**» – совокупность кабелей связи и коммутационного оборудования, предназначенная для организации локальных вычислительных сетей. Включает в себя кабели между стойками, патч-корды, патч-панели, элементы крепления и пр.;

«**Биржевая информация**» – цифровые данные и иные сведения неконфиденциального характера о ходе и итогах торгов на ПАО Московская Биржа и у иных организаторов торговли, а также информационные сообщения ПАО Московская Биржа или третьих лиц, обработанные и систематизированные с помощью программно-технических средств и оборудования ПАО Московская Биржа, содержащиеся в базах данных ПАО Московская Биржа, правом на использование которых обладает ПАО Московская Биржа в соответствии с законодательством Российской Федерации и договорами, заключенными ПАО Московская Биржа.

«**Универсальный файловый шлюз (УФШ)**» - программное обеспечение, входящее в состав системы Электронного Документооборота ПАО Московская Биржа, обеспечивающее приём и передачу подписанных электронной подписью и зашифрованных электронных документов в виде файлов свободного формата, не имеет графического интерфейса.

«**Тариф**» – цены на услуги информационно-технического обеспечения, размещенные на сайте ПАО «Московская Биржа»: [www.moex.com](http://www.moex.com)

## **2. Порядок заключения и изменения договора**

**2.1.** Договор на оказание услуг в Зоне колокации ПАО Московская Биржа в области информационных технологий (далее – Договор) заключается путем направления в Технический центр заявления о выборе услуг в 2 (двух) экземплярах по форме, установленной приложением №1 к Правилам. Каждому заявлению о выборе услуг Техническим центром присваивается уникальный абонентский номер, являющийся номером договора. При необходимости изменения набора услуг Клиент дополнительно подает в Технический центр заявление об изменении услуг по форме, установленной приложением №2 к Правилам, в 2 (двух) экземплярах. Заявление о выборе услуг может быть направлено почтой либо курьером. Заявление об изменении услуг может быть направлено почтой, курьером, либо с использованием Универсального файлового шлюза, в этом случае Заявлением об изменении услуг считается совокупность подписанных

Техническим центром и Клиентом заявлений в виде электронных документов, включая первичный заказ услуг и, в случае их наличия, отказ от услуг или любые иные изменения услуг, оказываемых Техническим Центром Клиенту.

- 2.2.** Договор считается заключенным или измененным с момента подписания соответствующего заявления Техническим центром. Договор действует в течение одного года и пролонгируется на очередной год, если ни одна из Сторон не уведомит другую сторону об отказе от продления срока действия Договора в соответствии с положениями, установленными настоящими Правилами. Количество пролонгаций не ограничено. Место заключения договора – город Москва. Технический центр вправе отказать Клиенту в предоставлении отдельных услуг, в том числе по техническим причинам.
- 2.3.** Стороны руководствуются положениями настоящих Правил с момента получения Техническим центром заявления о выборе услуг до момента заключения Договора. Дата подписания заявления о выборе услуг Техническим центром является датой начала оказания услуг.

### **3. Порядок расторжения договора**

- 3.1.** Любая из сторон вправе отказаться от исполнения Договора в целом, направив другой стороне уведомление о расторжении по форме, установленной приложением №3 к Правилам, не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до планируемой даты расторжения Договора.
- 3.2.** Расторжение Договора не освобождает стороны от обязанности провести все взаиморасчеты и платежи по Договору за Услуги, оказанные до даты его расторжения. В случае расторжения Договора стороны обязуются провести окончательные взаиморасчеты и платежи по Договору не позднее даты расторжения Договора.

### **4. Оплата услуг**

- 4.1.** За оказание Услуг по Договору Технический центр взимает плату в соответствии с Тарифами. Оплата услуг, включая возмещение понесенных Техническим центром расходов, осуществляется на основании выставленного счета путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Технического центра.
- 4.2.** Стоимость Услуг установлена в Тарифах. Тарифы указаны в российских рублях без учета НДС. НДС взимается дополнительно в соответствии с действующим на период оказания Услуги законодательством РФ. Ставки тарифов, установленные в российских рублях, применяются к клиентам из государств-действующих членов Евразийского экономического союза, международным компаниям, а также филиалам, постоянным представительствам и другим обособленным или самостоятельным структурным подразделениям нерезидентов, находящимся на территории Российской Федерации и Евразийского экономического союза. Ставки тарифов, установленные в иностранной валюте, применяются к иным клиентам-нерезидентам РФ; по Услугам, тарифы для которых установлены в иностранной валюте, может быть выбрана соответствующая предпочтительная валюта выставления счетов, либо российский рубль, путем направления информационного письма в свободной форме на адрес электронной почты Технического центра. В этом случае счет выставляется с расчетом по курсу Банка России на дату выставления акта.
- 4.3.** Технический центр оставляет за собой право ежегодной индексации Тарифов, исходя из уровня инфляции, рассчитываемого уполномоченным органом

государственной власти РФ.

- 4.4.** Для Клиентов, являющихся Участниками клиринга на соответствующем рынке ПАО Московская Биржа, исполнение обязательств Клиента по уплате вознаграждения за Услуги в пользу Технического центра осуществляется в форме, определенной правилами клиринга НКО НКЦ (АО).
- 4.5.** При отсутствии возможности взимания вознаграждения за Услуги в порядке, предусмотренном п.4.4. настоящих Правил, Технический центр направляет Клиенту счет в соответствии с п. 4.8-4.9 настоящих Правил.
- 4.6.** Клиент осуществляет оплату Услуг на основании выставленных Техническим центром счетов. Счета на оплату Услуг выставляются в следующем порядке:
- 4.6.1. Клиентам из государств-членов Евразийского экономического союза (Россия и нерезиденты РФ - Белоруссия, Казахстан, Армения, Киргизия), международным компаниям, а также филиалам, постоянным представительствам и другим обособленным или самостоятельным структурным подразделениям нерезидентов, находящимся на территории Российской Федерации и Евразийского экономического союза, в российских рублях по ставкам тарифов, установленным в российских рублях;
- 4.6.2. Иным клиентам-нерезидентам РФ - в долларах США или евро (если применимо) по ставкам тарифов, установленным долларах США или евро; по Услугам, тарифы для которых установлены и в долларах США, и в евро, клиенты могут выбрать предпочтительную валюту выставления счетов путем направления информационного письма в свободной форме на адрес электронной почты Технического центра.
- 4.7.** Обязанность по оплате Услуг может быть возложена Клиентом на третье лицо. Оплата Услуг третьим лицом подтверждает возложение Клиентом на третье лицо соответствующей обязанности по оплате и согласие Клиента и третьего лица с такой оплатой. В указанном случае Клиент и третье лицо не вправе ссылаться на отсутствие у третьего лица намерения и (или) полномочий осуществить оплату Услуг. В случае исполнения третьим лицом обязательств Клиента по оплате Услуг, Клиент обязан предоставить Техническому центру в письменном виде информацию о таком третьем лице (плательщике) по форме на сайте ПАО «Московская Биржа» в сети интернет по адресу: <http://moex.com/a1819>, включая: полное наименование плательщика, страна его регистрации (инкорпорации), адрес его места нахождения, номер и дата заключения Договора, в соответствии с которым будет осуществляться оплата Услуг.
- 4.8.** Стороны вправе осуществлять обмен первичными учетными документами (актами, счетами, счетами-фактурами) в электронном виде с использованием усиленной электронной подписи через Оператора электронного документооборота АО «ПФ «СКБ КОНТУР» (далее – Оператор ЭДО) посредством системы электронного документооборота «Диадок». В случае согласия Клиента использовать электронный документооборот с участием Оператора ЭДО при обмене первичными учетными документами, Клиент направляет письмо в произвольной форме (бумажной или электронной), подписанное уполномоченным лицом, подтверждающее переход на электронное взаимодействие.
- 4.9.** Единовременные платежи
- 4.9.1. Для услуг, предусматривающих внесение единовременного платежа, такой платеж включается в счёт на оплату ежемесячных платежей, соответствующий месяцу, в котором данная услуга начала предоставляться.
- 4.9.2. Порядок направления указанного счёта и обязательства по его оплате

определены в соответствии с положениями п. 4.9. настоящих Правил.

4.9.3. После оказания услуги, предполагающей внесение единовременного платежа, стороны подписывают акт об оказании услуг. Акт составляется в двух экземплярах и направляется Техническим центром Клиенту в месяце, следующим за месяцем, в котором была оказана услуга. Клиент обязан подписать в течение 5 рабочих дней с даты получения акт об оказании услуг и вернуть его в Технический центр. При наличии возражений, Клиент направляет их в адрес ТЦ в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты получения акта. В случае непредставления подписанного Клиентом акта, при условии отсутствия поступивших от Клиента письменных возражений по акту в установленный срок, услуги считаются выполненными в полном объеме.

#### **4.10. Ежемесячные платежи**

4.10.1. Счет на оплату ежемесячных платежей выставляется Техническим центром по окончании месяца и направляется Клиенту.

4.10.2. Счет может быть направлен Техническим центром одним из следующих способов:

- почтовым отправлением;
- курьерской связью;
- в виде копии по электронной почте с последующим направлением почтой или курьерской связью (по просьбе Клиента).

4.10.3. Обязательство по внесению ежемесячных платежей должно быть исполнено:

- для резидентов РФ - не позднее 30 (тридцати) дней с даты выставления счёта;
- для нерезидентов – не позднее 90 (девяноста) дней с даты выставления счёта.

В случае если счет не был получен, Клиент обязан до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за оплачиваемым, обратиться в Технический центр за повторным предоставлением счета (при этом срок исполнения обязательства по внесению платежей не изменяется).

**4.11.** В случае просрочки исполнения Клиентом обязательств по оплате услуг, Технический центр:

- вправе требовать уплаты пени в размере 0,05% (Ноль целых пять сотых процента) от суммы просроченного обязательства за каждый день просрочки;
- вправе по истечении 30 (тридцати) календарных дней просрочки приостановить оказание Клиенту услуг по договору (в случае приостановления оказания услуг начисление ежемесячных платежей также приостанавливается).

**4.12.** В качестве меры по обеспечению исполнения обязательств Клиента, Технический центр вправе, в случае неисполнения Клиентом в срок обязательств по оплате услуг, удерживать оборудование Клиента до момента исполнения просроченного обязательства.

**4.13.** В случае, если услуга предоставлялась в течение неполного календарного месяца, размер ежемесячного платежа рассчитывается пропорционально количеству календарных дней этого месяца, в течение которых такая услуга предоставлялась.

- 4.14.** По итогам каждого календарного месяца, в течение которого оказывались услуги, стороны подписывают акт об оказании услуг. Акт составляется в двух экземплярах и направляется Техническим центром Клиенту в месяце, следующим за месяцем, в котором была оказана услуга. Клиент обязан подписать полученный акт об оказании услуг и вернуть один экземпляр в Технический центр. При наличии возражений, Клиент направляет в их адрес ТЦ в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты получения акта. В случае непредоставления подписанного Клиентом акта, при условии отсутствия поступивших от Клиента письменных возражений по акту в установленный срок, услуги считаются выполненными в полном объеме.
- 4.15.** Клиент обязан компенсировать Техническому центру расходы, связанные с исполнением Договора, предварительно согласованные с Клиентом и документально подтвержденные, в том числе, транспортные; расходы, связанные с устранением неисправностей, препятствующих штатному функционированию оборудования Клиента; расходы на приобретение и настройку дополнительного оборудования, необходимого для обеспечения безопасности Клиента в Зоне колокации, иные расходы. Величина расходов определяется с учетом размера компенсации, выплаченной Техническим центром в адрес третьих лиц.
- 4.16.** Сумма расходов включается в счёт на оплату ежемесячных платежей, соответствующий месяцу, в котором данные расходы были понесены Техническим центром.
- 4.17.** Порядок направления указанного счёта и обязательства по его оплате определены в соответствии с положениями п. 4.5. настоящих Правил.
- 4.18.** Наименование и стоимость указанных расходов, понесенных Техническим центром, и подлежащих оплате Клиентом, фиксируются в ежемесячном акте об оказании услуг.
- 4.19.** Руководствуясь ст.406.1 ГК РФ, в течение срока действия Договора, а также в течение 3 (трех) лет после его окончания Клиент обязуется возместить Техническому центру потери, которые могут возникнуть у последнего в связи с привлечением его к ответственности за нарушение законодательства о валютном регулировании и валютном контроле, возникшее по причине несвоевременной оплаты Клиентом или третьим лицом, привлеченным Клиентом согласно п.4.7 настоящих Правил, выставленного счета или счетов (далее – «Потери»).
- 4.19.1. Размер Потерь, подлежащих возмещению Клиентом, определяется на основании решения о привлечении Технического центра к ответственности, принятое органом валютного контроля.
- 4.19.2. Клиент производит возмещение Потерь в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты получения от Технического центра соответствующего требования с приложением копии решения органа валютного контроля о привлечении к ответственности. Требование о возмещении Потерь направляется Клиенту в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Техническим центром решения органа валютного контроля.
- 4.19.3. Клиент соглашается и понимает, что Потери подлежат возмещению Техническому центру независимо от признания Договора незаключенным или недействительным.

## **5. Ограничение ответственности**

**5.1.** Технический центр несет ответственность за причиненные Клиенту убытки в размере, не превышающем сумму, уплаченную Клиентом за месяц, в течение которого возникло основание возмещения убытков.

**5.2.** Технический центр не несет ответственность:

- за упущенную выгоду, за исключением случаев умышленного нарушения обязательств;
- за убытки, понесенные Клиентом в связи с неисправностью программно-аппаратных средств, если такая неисправность не является следствием умысла или грубой неосторожности со стороны Технического центра;
- за приостановление оказания всех или отдельных видов услуг, оказываемых в соответствии с настоящими Правилами, в случае несоблюдения Клиентом положений настоящих Правил, требований Регламента, а также положений иных внутренних документов Технического центра;
- за приостановление оказания всех или отдельных видов услуг, оказываемых в соответствии с настоящими Правилами в случае необходимости экстренного отключения оборудования по причинам, указываемым ниже.

**5.3.** Причины, которые могут вызвать экстренное отключение оборудования:

- аварийные ситуации в ЦОД;
- обстоятельства непреодолимой силы;
- превышение пределов нормального функционирования оборудования (в том числе по параметрам энергопотребления и тепловыделения);
- угроза причинения ущерба оборудованию других клиентов, инфраструктуре ЦОД, а также жизни и здоровью людей;
- наличие внешних признаков неисправностей, таких как: признаки дыма, запах горелой изоляции, превышение действующих для серверного помещения норм по шуму и вибрации и других признаков, которые могут быть определены Техническим центром в качестве безусловных признаков неисправности и непригодности к дальнейшему использованию оборудования;
- при возникновении непредвиденных ситуаций, которые, по мнению Технического центра, могут привести к полной или частичной порче и/или утрате оборудования.

**5.4.** Экстренное отключение оборудования может быть произведено без согласования с Клиентом – в случаях отсутствия возможности связи с Клиентом в течение 2 (двух) минут после возникновения инцидента, вызвавшего необходимость экстренного отключения, либо в случае действия автоматических систем.

**5.5.** В таком случае Технический центр уведомит Клиента об отключении при первой возможности. После устранения причины экстренного отключения оборудование может быть включено в рамках процесса технического обслуживания и выполнения работ в ЦОД.

**5.6.** Клиент заверяет Технический центр о следующих обстоятельствах: Клиент является надлежащим образом зарегистрированным и действующим юридическим или физическим лицом, имеет все надлежащие права на

заключение и исполнение обязательств по Договору; лицо, подписавшее Договор, обладает достаточными полномочиями для заключения Договора; какие-либо ограничения для заключения и/или исполнения Договора отсутствуют. В случае если указанные заверения были нарушены или были недействительными и/или недостоверными на момент подписания или в период действия Договора, Технический центр вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор и/или взыскать убытки, причиненные Техническому центру, возникшие вследствие такого нарушения или недействительности и/или недостоверности указанного заверения. В случае если указанные заверения были нарушены или были недействительными и/или недостоверными на момент подписания или в период действия Договора и повлекли за собой претензии третьих лиц и/или государственных органов, Клиент, нарушивший или предоставивший такие заверения, обязан возместить все убытки и расходы Технического центра, в том числе, связанные с возмещением Техническим центром убытков третьим лицам и/или выплатой штрафов в связи с урегулированием указанных претензий.

- 5.7.** В случае, если действия Клиента повлекли за собой претензии третьих лиц и/или государственных органов, Клиент, совершивший такие действия, обязан по письменному требованию Технического центра возместить все убытки и расходы Технического центра, в том числе, связанные с возмещением Техническим центром убытков третьим лицам и/или выплатой штрафов в связи с урегулированием указанных претензий.

## **6. Разрешение споров**

- 6.1.** К правам и обязанностям сторон по Договору применяется право Российской Федерации.
- 6.2.** По всем вопросам, не урегулированным Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 6.3.** Стороны будут стремиться разрешать любые споры по Договору путем переговоров в течение 30 дней. При невозможности разрешить спор путем переговоров, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

## **7. Конфиденциальность**

- 7.1.** Стороны обязуются рассматривать информацию, полученную в результате исполнения договора, в том числе полученную при посещении ЦОД, как конфиденциальную информацию и не будут раскрывать ее третьим лицам (за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами, а также, когда предоставление такой информации обязательно в соответствии с действующим законодательством РФ, при предоставлении такой информации страховщикам, аудиторам и иным консультантам Технического центра), если иное не будет согласовано между Техническим центром и Клиентом.

## **8. Предметом Договора может являться:**

- 8.1.** Оказание услуг, связанных с размещением оборудования Клиента

**8.2.** Общие условия

- 8.2.1. Оборудование Клиента размещается в Зоне колокации. Оборудование размещается в специально установленных в ЦОД монтажных шкафах (стойках) для размещения оборудования.

8.2.2. Размещение оборудования Клиента включает в себя оказание следующих услуг:

- резервирование стоек или юнитов в стойках;
- проектирование размещения оборудования;
- монтаж/демонтаж оборудования;
- подключение оборудования к электропитанию и обеспечение бесперебойным электропитанием;
- поддержание температурно-влажностного режима;
- ограничение доступа к оборудованию третьих лиц.

8.2.3. Бесперебойность электропитания обеспечивается только для оборудования, имеющего два блока питания в режиме резервирования и подключенного к двум различным вводам электропитания в стойке, и понимается как наличие электропитания хотя бы на одном из вводов.

8.2.4. Отсутствие электропитания на одном из вводов при наличии электропитания на другом вводе не является нештатной ситуацией.

8.2.5. Электропитание и поддержание температурно-влажностного режима обеспечиваются в пределах ограничений услуги по мощности и соответствующего теплорассеивания оборудования.

8.2.6. Прием и монтаж оборудования Клиента при подключении или прекращении оказания услуги включаются в стоимость единовременного платежа.

8.2.7. Требования к оборудованию Клиента зафиксированы в разделе «Требования к оборудованию» Регламента.

8.2.8. Порядок выполнения работ по размещению оборудования зафиксирован в разделе «Работы в Зоне колокации» Регламента.

### **8.3.** Размещение оборудования Клиента без выделения стойки

8.3.1. Оборудование Клиента размещается в стойке совместно с оборудованием других Клиентов.

8.3.2. Ограничение по электрической мощности блоков питания единицы оборудования Клиента составляет 500 Вт в пересчете на один юнит, занимаемый единицей оборудования Клиента. При превышении расчетной мощности блоков питания единицы размещаемого оборудования Клиента указанной величины, расчет платежей производится в соответствии с п.1.2 раздела Услуги размещения в колокации Тарифов.

8.3.3. Для каждой единицы оборудования Клиента количество единиц услуги для заказа/изменения определяется по наибольшему из параметров каждой единицы оборудования Клиента: необходимое для размещения в стойке количество юнитов или кратность величине 500Вт паспортной мощности блоков питания. Нецелочисленные значения округляются вверх до целочисленных.

### **8.4.** Размещение оборудования Клиента в выделенной стойке.

8.4.1. Оборудование Клиента размещается в выделенной стойке.

8.4.2. Выделенная стойка содержит до 44 (сорока четырех) юнитов. Ограничение по электрической мощности одной выделенной стойки составляет 6 кВт.

8.4.3. Клиент может заказать услугу изменения ограничения по электрической мощности выделенной стойки до 7 кВт, в этом случае в дополнение к

платежам, взимаемым за размещение оборудования в выделенной стойке в соответствии с п.2.1 Тарифов, взимаются дополнительные платежи в соответствии с п.2.2 раздела Услуги размещения в колокации Тарифов.

#### **8.5. Хранение материалов Клиента в индивидуальной сейфовой ячейке.**

8.5.1. Клиенту предоставляется в пользование ячейка в сейфовом шкафу в Зоне колокации.

8.5.2. Порядок доступа к ячейке и перечень объектов, запрещенных к хранению, зафиксирован в разделе «Хранение Материалов» Регламента.

8.5.3. Плата за услугу хранения материалов Клиента взимается в соответствии с п.5 раздела Услуги размещения в колокации Тарифов.

#### **8.6. Резервирование выделенной стойки с возможностью хранения в ней оборудования до 3 месяцев.**

8.6.1. Клиент вправе использовать стойку для монтажа и коммутации оборудования.

8.6.2. В период резервирования электропитание к стойке не подводится.

8.6.3. Плата за услугу Резервирование стойки взимается в соответствии с п. 4 раздела Услуги размещения в колокации Тарифов.

8.6.4. По истечении срока в 3 месяца с начала предоставления услуги или досрочно по заказу Клиента услуга, указанная в п.8.7. прекращает свое действие и заменяется услугой, указанной в п.8.4. настоящих Правил, тарифицируемой в соответствии с п.2.1. раздела Услуги размещения в колокации Тарифов.

#### **8.7. Подключение приемных устройств (GPS/ГЛОНАСС-антенны)**

8.7.1. Технический центр организует установку приемного устройства систем глобального позиционирования (GPS, ГЛОНАСС) Клиента на антенной площадке на крыше ЦОД и подключение ее к оборудованию Клиента в Зоне колокации. Услуга включает в себя:

- предоставление площадки на крыше ЦОД и организация размещения на ней приемного устройства Клиента;
- проведение работ по прокладке соединительной линии между приемным устройством Клиента и оборудованием Клиента в Зоне колокации;
- предоставление в пользование Клиента емкостей внутростоечных органайзеров и/или межстоечных лотков для организации соединительной линии.

8.7.2. Требования к маршрутам прокладки кабеля, а также типы кабелей и интерфейсов, используемых при выполнении подключений в рамках организации и предоставления в пользование Клиента структурированных кабельных систем, зафиксированы в разделе «Требования к сетевым подключениям» Регламента.

### **9. Техническая поддержка и обслуживание**

#### **9.1. Информирование клиентов**

9.1.1. Для информирования клиентов Технический центр организует круглосуточную информационную систему на сайте в сети Интернет по адресу: <http://www.moex.com/>.

9.1.2. Информирование клиентов также осуществляется по телефону

+7 (495) 363-32-32 (в рабочие дни с 09:00 до 20:00 по московскому времени).

## **9.2.** Служба поддержки Технического центра

9.2.1. Координация выполнения работ, изменение конфигурации услуг, разбор проблемных ситуаций, исправление недочетов, выдача технической информации и рекомендаций производится Техническим центром по обращениям Клиента в службу поддержки Технического центра. Стоимость технической поддержки включена в стоимость услуг по настоящему договору.

9.2.2. Рабочее время службы поддержки Технического центра — с 09:00 до 20:00 по московскому времени по рабочим дням.

9.2.3. Обращения клиентов принимаются службой поддержки Технического центра:

- по телефону +7 (495) 363-32-32 – в рабочие дни с 09:00 до 20:00 по московскому времени;
- по телефонам +7 (495) 733-95-07 (общая поддержка Группы компаний Московская Биржа) – в рабочие дни с 08:00 до 24:00 по московскому времени;
- по электронной почте: [colo@moex.com](mailto:colo@moex.com) или [help@moex.com](mailto:help@moex.com) (с автоматическим присвоением номера обращения) – круглосуточно;
- через информационную систему по адресу <http://www.moex.com/> – круглосуточно;
- уведомлениями по официальным контактам Технического центра.

9.2.4. При изменении контактных данных службы поддержки Технического центра, указанных в п. 9.2.3 Правил, Технический центр направляет Клиентам соответствующие уведомления.

## **9.3.** Обращения по проблемам и время реакции

9.3.1. Обращение Клиента в службу поддержки Технического центра по проблеме должно содержать степень серьезности проблемы, контакт ответственного сотрудника со стороны Клиента и описание проблемы (включая возможно более подробную информацию для идентификации проблемы).

9.3.2. Степень серьезности проблемы устанавливается в соответствии со следующей шкалой:

- «Критическая» - означает полную или почти полную потерю доступности или функциональности ресурса.
- «Серьезная» - означает, что ресурс потерял часть доступности или функционала, ухудшил показатели скорости, производительности, быстродействия и т.п.
- «Потенциальная» - означает, что Клиент определил проблему или потенциальную проблему, но она пока не оказывает серьезного влияния на функционирование ресурса.
- «Планируемая» - означает, что Клиент намеревается провести изменение в системе, требующее изменения настроек или других административных действий.

9.3.3. Впоследствии степень серьезности запроса может быть изменена, если Клиент и/или Технический центр выяснят, что вначале она была определена

неверно.

- 9.3.4. Обращения направляются в службу поддержки Технического центра по любому из контактов, указанных п. 9.2.3 Правил.
- 9.3.5. Предпочтительный способ связи по проблемам уровня «Критическая» - по электронной почте с дублированием обращения по телефону.
- 9.3.6. Технический центр обеспечит следующее время реакции в зависимости от степени серьезности запроса:

Серьезность запроса	Время реакции
«Критическая»	1 час
«Серьезная»	4 часа
«Потенциальная»	2 рабочих дня
«Планируемая»	2 рабочих дня

Время реакции Технического центра указано для обращений, поступивших и обрабатываемых в рабочее время службы поддержки. Для обращений, поступивших во внерабочее время, время реакции Технического центра может быть соответствующим образом увеличено.

- 9.3.7. Указанное время реакции означает, что в течение данного времени специалист Технического центра приступит к обработке запроса и в зависимости от сложности, вида и объема проблемы:
- решит проблему и предоставит отчет о ее решении Клиенту;
  - предоставит план-график решения проблемы или рекомендации для ее обхода;
  - начнет восстановительные мероприятия;
  - установит необходимость более глубокой диагностики и начнет диагностические мероприятия;
  - диагностирует проблему вне зоны ответственности Технического центра и предоставит анализ проблемы Клиенту;
  - проведет необходимую диагностику или анализ и свяжется с ответственным сотрудником Клиента для согласования дальнейших действий.
- 9.3.8. Время реакции не включает в себя время, потраченное Техническим центром для установления контакта с ответственным сотрудником Клиента (в том числе для уточнения необходимой для решения проблемы информации), а также на авторизацию представителя Клиента (в случае, если такая авторизация необходима).
- 9.3.9. Часть работ (в том числе диагностических) с оборудованием может быть отложена в связи с требованиями к проведению работ в соответствии с разделом 3 «Работы в Зоне колокации» Регламента.
- 9.3.10. В случае необходимости, по окончании работ Технический центр извещает Клиента о результате решения проблемы. По запросу Клиента в службу поддержки Технический центр предоставляет информацию о результате решения проблемы или о статусе проблемы в процессе решения.

#### **9.4. Техническое обслуживание**

- 9.4.1. В рамках заказанных Клиентом услуг, описанных в разделе 8 настоящих Правил, Технический центр производит ограниченный объем работ по технической поддержке (техническое обслуживание).
- 9.4.2. Техническое обслуживание включает в себя, в том числе:
- прием и выдачу оборудования при вносе и выносе оборудования в/из ЦОД;
  - монтаж и демонтаж оборудования в стойках (при размещении или прекращении размещения оборудования, при необходимости ремонта и других работ с оборудованием);
  - коммутацию/декоммутацию оборудования (при подключении/отключении кросс-соединений, при монтаже/демонтаже оборудования);
  - визуальную диагностику функционирования оборудования;
  - оповещение технических служб Клиента о плановых работах в Зоне колокации;
  - оперативное оповещение технических служб Клиента о перерывах в предоставлении сервиса в результате возникновения внештатных ситуаций;
  - сопровождение представителя Клиента по доступу к оборудованию Клиента в ЦОД;
  - обеспечение физического доступа представителя Клиента к оборудованию в клиентской комнате;
  - предоставление удаленного доступа к оборудованию (IP-KVM);
  - замену компонентов оборудования Клиента, допускающего «горячую» замену (hot-swap), из комплекта, заранее предоставленного Клиентом;
  - включение/выключение оборудования;
  - перезагрузку оборудования по питанию.
- 9.4.3. Все работы с оборудованием производятся в соответствии с условиями раздела «Работы в Зоне колокации» Регламента.
- 9.4.4. Рекомендованный порядок взаимодействия при заказе и выполнении работ технического обслуживания приведен в разделе «Порядок взаимодействия» Регламента.
- 9.4.5. Работы в рамках технического обслуживания выполняются при наличии технической возможности.
- 9.4.6. Технический центр вправе отказаться от выполнения отдельных работ в случае – по мнению Технического центра – их нецелесообразности, несоответствия заказанным Клиентом услугам, или превышения объема/частоты/длительности работ по установленным Техническим центром ограничениям.

## **10. Порядок использования Биржевой информации.**

- 10.1.** Предоставление Клиенту Биржевой информации не является предметом настоящего Договора.
- 10.2.** В случае, если у Клиента в процессе оказания услуг по договору имеется техническая возможность доступа к Биржевой информации, Клиент вправе использовать Биржевую информацию только в целях и на условиях, предусмотренных «Порядком использования Биржевой информации, предоставляемой ПАО Московская Биржа» (далее – «Порядок использования Биржевой информации»). Порядок использования Биржевой информации

раскрывается на официальном сайте ПАО Московская Биржа (далее – Биржа) в сети Интернет по ссылке <http://www.moex.com/ru/datapolicy/>.

- 10.3.** Биржа или лицо, уполномоченное Биржей, вправе осуществлять действия по проверке корректности использования Клиентом Биржевой информации (далее – информационный аудит).
- 10.4.** В случае нарушения Клиентом условий использования Биржевой информации, Клиент, в соответствии с Порядком использования Биржевой информации, несет ответственность перед Биржей.

## **11. Антикоррупционная оговорка.**

- 11.1.** Стороны признают и подтверждают, что каждая из них проводит политику полной нетерпимости к взяточничеству и коррупции, предполагающую полный запрет коррупционных действий и совершения выплат за содействие/выплат, целью которых является упрощение формальностей в связи с хозяйственной деятельностью, обеспечение более быстрого решения тех или иных вопросов. Стороны руководствуются в своей деятельности применимым законодательством и разработанными на его основе политиками, и процедурами, направленными на борьбу со взяточничеством и коммерческим подкупом.
- 11.2.** Стороны гарантируют, что ни они, ни их работники не будут предлагать, предоставлять, давать или давать согласие на предоставление каких-либо коррупционных выплат (денежных средств или ценных подарков) любым лицам (включая, помимо прочего, частных лиц, коммерческие организации и государственных должностных лиц), а также не будут добиваться получения, принимать или соглашаться принять от какого-либо лица, прямо или косвенно, какие-либо коррупционные выплаты (денежные средства или ценные подарки).

## **12. Реквизиты.**

Полное фирменное наименование:

Публичное акционерное общество «Московская Биржа ММВБ-РТС».

Юридический адрес:

Российская Федерация, г. Москва, Большой Кисловский пер., д. 13.

Адрес для направления корреспонденции совпадает с адресом места нахождения.

ОГРН: 1027739387411

ИНН: 7702077840;

КПП: 997950001;

<b>Платежные реквизиты для оплаты в рублях РФ:</b>	<b>Платежные реквизиты для оплаты в долларах США:</b>	<b>Платежные реквизиты для оплаты в евро:</b>
<b>Получатель:</b> Публичное акционерное общество "Московская Биржа ММВБ-РТС" <b>ИНН/КПП:</b> 7702077840/997950001 <b>Расчетный счет:</b> 40701810300020001237 в ПАО Сбербанк	<b>Банк-корреспондент / Correspondent' Bank:</b> JPMORGAN CHASE BANK, NEW YORK, Acc. 400-806789, swift: CHASUS33  <b>Банк получателя / Beneficiary's Bank:</b> Joint Stock Company UniCredit	<b>Банк-корреспондент / Correspondent' Bank:</b> UNICREDIT BANK AG, MUNICH, Acc. 69102336, swift: HYVEDEMM  <b>Банк получателя / Beneficiary's Bank:</b> Joint Stock Company UniCredit

БИК: 044525225 Корреспондентский счет: 30101810400000000225	Bank, (АО UniCredit Bank) Adress: 9 Prechistenskaya emb., Moscow, Russia 119034, SWIFT: IMBKRUMM  <b>Получатель/Beneficiary:</b> MOSCOW EXCHANGE Acc. 40701840800010005341	Bank, (АО UniCredit Bank) Adress: 9 Prechistenskaya emb., Moscow, Russia 119034, SWIFT: IMBKRUMM  <b>Получатель/Beneficiary:</b> MOSCOW EXCHANGE Acc. 4070197820001027120
---	---	--

### 13. Приложения.

Приложение №1 Заявление о выборе услуг;

Приложение №2 Заявление об изменении услуг;

Приложение №3 Уведомление о расторжении Договора;

**Приложение №1** к Правилам оказания услуг в области информационных технологий в Зоне колокации Публичного акционерного общества «Московская Биржа ММВБ-РТС».

**Заявление о выборе услуг/ Service request form**

Наименование Клиента/ФИО\* (Client name): \_\_\_\_\_ ;  
ОГРН/серия и номер паспорта\* (OGRN/passport No): \_\_\_\_\_ ;  
ИНН/КПП (Taxpayer ID): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ;  
Реквизиты (Bank details): \_\_\_\_\_ ;  
Юридический адрес:/дата и место рождения\*(Address): \_\_\_\_\_ ;  
Адрес электронной почты (Contact e-mail): \_\_\_\_\_ .  
\* Указывается при заполнении Заявления физическими лицами/ Only applies to an individual.

№	Наименование услуги/ Service name	Единица измерения/ Measure unit	Количество/ Quantity
1.	Размещение оборудования Клиента без выделения стойки/ Equipment co-location in a shared rack	1U (500W)	
2.	Размещение оборудования Клиента в выделенной стойке/ Equipment co-location in a dedicated rack	До 6кВт/ Up to 6kW	
3.	Изменение ограничения по электрической мощности выделенной стойки до 7 кВт: / Changing the electrical power limit of a dedicated rack to 7 kW:	Изменение До 7 кВт./ Up to 7kW	
4.	Подключение приемных устройств (GPS, ГЛОНАСС) Клиента/ Connection of receiving device of global positioning systems (GPS, GLONASS)	1 подкл./ 1 connection	
5.	Резервирование выделенной стойки с возможностью хранения в ней оборудования до 3 месяцев /Reservation of dedicated rack for up to 3 months	1 Стойка/ 1 Rack	
6.	Хранение материалов Клиента в индивидуальной сейфовой ячейке / Storage of materials in individual safe box	1 Ячейка/ 1 Safe box	

Особые условия  
Special conditions

---

---

---

**От ПАО Московская Биржа/ On behalf of Moscow Exchange PJSC**

**От Клиента/ On behalf of the client**

\_\_\_\_\_  
Дата подписания Заявления  
Date of acceptance «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г./

\_\_\_\_\_  
Дата подачи Заявления  
Service request date «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г./

Заявление подается в соответствии с Правилами оказания услуг в области информационных технологий Публичного акционерного общества «Московская Биржа ММВБ-РТС» / The Service request form should be sent in accordance with PJSC Moscow Exchange MICEX-RTS Information Technology Services Rules

**Приложение №2** к Правилам оказания услуг в области информационных технологий в Зоне колокации Публичного акционерного общества «Московская Биржа ММВБ-РТС».

**Заявление об изменении услуг/ Service change form № \_\_\_\_\_ к Договору \_\_\_\_\_/CL**

Наименование Клиента/ФИО\* (Client name): \_\_\_\_\_

\* Указывается при заполнении Заявления физическими лицами/ Only applies to an individual.

№	Наименование услуги/ Service name	Единица измерения/ Measure unit	Кол-во подключаемых услуг/ Service qty to be enabled	Кол-во отключаемых услуг/ Service qty to be disabled
1.	Размещение оборудования Клиента без выделения стойки/ Equipment co-location in a shared rack	1U (500W)		
2.	Размещение оборудования Клиента в выделенной стойке/ Equipment co-location in a dedicated rack	До 6кВт/ Up to 6kW		
3.	Изменение ограничения по электрической мощности выделенной стойки до 7 кВт: / Changing the electrical power limit of a dedicated rack to 7 kW:	Изменение До 7кВт./ Up to 7kW		
4.	Подключение приемных устройств (GPS, ГЛОНАСС) Клиента/ Connection of receiving device of global positioning systems (GPS, GLONASS)	1 подключение/ 1 connection		
5.	Резервирование выделенной стойки с возможностью хранения в ней оборудования до 3 месяцев /Reservation of dedicated rack for up to 3 months	1 Стойка/ 1 Rack		
6.	Хранение материалов Клиента в индивидуальной сейфовой ячейке / Storage of materials in individual safe box	1 Ячейка/ 1 Safe box		

Особые условия  
Special conditions

---



---



---

**От ПАО Московская Биржа/ On behalf of Moscow Exchange PJSC**

**От Клиента/ On behalf of the client**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Дата подписания Заявления  
Date of acceptance « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г./

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Дата подачи Заявления  
Service request date « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г./

**Приложение №3** к Правилам оказания услуг в области информационных технологий в Зоне колокации Публичного акционерного общества «Московская Биржа ММВБ-РТС».

<на фирменном бланке организации>

ПАО Московская Биржа

**Уведомление о расторжении Договора**

Просим Вас расторгнуть Договор оказания услуг в области информационных технологий в Зоне колокации Публичного акционерного общества «Московская Биржа ММВБ-РТС» № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. С «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**От Клиента**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата подачи Уведомления  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.