

## **УТВЕРЖДЕНЫ**

Приказом № НТБ-П-2025-467 от «28» ноября 2025 г.

**ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ,  
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ КАНДИДАТАМИ/УЧАСТНИКАМИ ТОРГОВ  
НА СПОТ-РЫНКЕ ЗЕРНОВЫХ, ЗЕРНОБОБОВЫХ И МАСЛИЧНЫХ КУЛЬТУР  
АО НТБ**

## Оглавление

1. Общие положения .....	3
2. Формы документов .....	4
2.1. ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗОВАННЫХ ТОРГАХ ЗЕРНОВЫМИ, ЗЕРНОБОБОВЫМИ И МАСЛИЧНЫМИ КУЛЬТУРАМИ НА СПОТ-РЫНКЕ АО НТБ (для ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА).....	4
2.2. ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗОВАННЫХ ТОРГАХ ЗЕРНОВЫМИ, ЗЕРНОБОБОВЫМИ И МАСЛИЧНЫМИ КУЛЬТУРАМИ НА СПОТ-РЫНКЕ АО НТБ (для ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ) .....	6
2.3. ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕКРАЩЕНИИ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В ТОРГАХ.....	8
Порядок организации электронного взаимодействия с Кандидатами/ Участниками торгов в случае предоставления документов в форме электронного документа .....	9

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий документ «Формы документов, предоставляемых Кандидатами/Участниками торгов на спот-рынке зерновых, зернобобовых и масличных культур АО НТБ» (далее – Формы документов) разработан в соответствии с Правилами организованных торгов зерновыми, зернобобовыми и масличными культурами на спот-рынке Акционерного общества «Национальная товарная биржа» (далее – Правила торгов), Правилами допуска к участию в организованных торгах зерновыми, зернобобовыми и масличными культурами на спот-рынке Акционерного общества «Национальная товарная биржа» (далее – Правила допуска), утвержденными Наблюдательным Советом АО НТБ и зарегистрированными Банком России, с учетом требований законов и принятых в соответствии с ними нормативных актов в сфере финансовых рынков.
- 1.2. Формы документов устанавливают формы документов, предоставляемых Кандидатами/Участниками торгов в бумажной форме или в форме электронного документа в соответствии с Правилами допуска и Правилами электронного документооборота (далее – Правила ЭДО).
- 1.3. Порядок организации электронного взаимодействия с Кандидатами/Участниками торгов в случае предоставления документов в форме электронного документа определен в Приложении 1 к Формам документов.
- 1.4. Информация об утверждении и вступлении в силу Форм документов, изменений и дополнений к ним, а также текст документа раскрывается на сайте АО НТБ в сети Интернет в срок не позднее, чем за 3 (три) дня до даты вступления их в силу, если иное не установлено решением АО НТБ (далее – Биржа).
- 1.5. Термины, используемые в Формах документов, используются в значениях, определенных Правилами допуска, Правилами ЭДО, внутренними документами Биржи.

## 2. Формы документов

### 2.1. ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗОВАННЫХ ТОРГАХ ЗЕРНОВЫМИ, ЗЕРНОБОБОВЫМИ И МАСЛИЧНЫМИ КУЛЬТУРАМИ НА СПОТ-РЫНКЕ АО НТБ (ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА)

г. Москва

[указывается дата подписания]

Кандидат в Участники торгов \_\_\_\_\_ просит:  
(полное наименование и ИНН)

1) предоставить ему допуск к участию в организованных торгах товарами на спот-рынке зерновых, зернобобовых и масличных культур АО НТБ и присвоить категорию:

☐ *Продавец*

- *Сельхозтоваропроизводитель* ☐

- *Имущественный Трейдер* ☐

☐ *Покупатель*

2) предоставить Технический доступ к Подсистеме ПТК ТЦ: Система торгов спот-рынка (зерновые, зернобобовые и масличные культуры).

#### Сведения о юридическом лице

Почтовый адрес (для направления корреспонденции)	
Применяемая система налогообложения	<input type="checkbox"/> - Общая система налогообложения <input type="checkbox"/> - Упрощенная система налогообложения <input type="checkbox"/> - Единый сельскохозяйственный налог <input type="checkbox"/> - Иная (указать):
Организация является плательщиком НДС?	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет
Членство в Хартии в сфере оборота сельскохозяйственной продукции	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет
Наличие несформированного источника для применения вычета по НДС	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет
Телефон(ы) контактного(ых) лиц(а)	
Адрес(а) электронной почты контактного(ых) лиц(а)	

Настоящим выражаю свое согласие на раскрытие следующей информации об Участнике торгов: телефон(ы) контактного(ых) лиц(а)/адрес(а) электронной почты контактного(ых) лиц(а) для взаимодействия Продавца и Покупателя в рамках Договора купли-продажи, заключаемого на организованных торгах<sup>1</sup>.

[Должность уполномоченного лица]

[И.О. Фамилия]

[Подпись уполномоченного лица, печать]

[указывается дата подписания]

---

<sup>1</sup> В случае необходимости раскрытия информации о контактном(-ых) телефоне(ах)/адресе(ах) электронной почты контактного(ых) лиц(а) АО НТБ вправе запросить у данного(ых) контактного(ых) лиц(а) согласие(я) на обработку персональных данных и их передачу третьим лицам.

## 2.2. ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗОВАННЫХ ТОРГАХ ЗЕРНОВЫМИ, ЗЕРНОБОБОВЫМИ И МАСЛИЧНЫМИ КУЛЬТУРАМИ НА СПОТ-РЫНКЕ АО НТБ (ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ)

г. Москва

[указывается дата подписания]

Кандидат в Участники торгов \_\_\_\_\_ просит:  
(полное наименование и ИНН)

- 1) предоставить ему допуск к участию в организованных торгах товарами на спот-рынке зерновых, зернобобовых и масличных культур АО НТБ и присвоить категорию:

☐ *Продавец*

- *Сельхозтоваропроизводитель* ☐

- *Имущественный Трейдер* ☐

☐ *Покупатель*

- 2) предоставить Технический доступ к Подсистеме ПТК ТЦ: Система торгов спот-рынка (зерновые, зернобобовые и масличные культуры).

### Сведения об индивидуальном предпринимателе

Почтовый адрес (для направления корреспонденции)	
Применяемая система налогообложения	<input type="checkbox"/> - Общая система налогообложения <input type="checkbox"/> - Упрощенная система налогообложения <input type="checkbox"/> - Единый сельскохозяйственный налог <input type="checkbox"/> - Иная (указать):
Является плательщиком НДС?	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет
Членство в Хартии в сфере оборота сельскохозяйственной продукции	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет
Наличие несформированного источника для применения вычета по НДС	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет
Вид документа, удостоверяющего личность	
Серия и номер документа, удостоверяющего личность	

Кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность	
Гражданство	
Дата рождения (указывается в соответствии с документом, удостоверяющим личность)	
Адрес регистрации (указывается в соответствии с документом, удостоверяющим личность)	
Телефон(ы) контактного(ых) лиц(а)	
Адрес(а) электронной почты контактного(ых) лиц(а)	

Настоящим выражаю свое согласие на раскрытие следующей информации об Участнике торгов: телефон(ы) контактного(ых) лиц(а)/адрес(а) электронной почты контактного(ых) лиц(а) для взаимодействия Продавца и Покупателя в рамках Договора купли-продажи, заключаемого на организованных торгах<sup>2</sup>.

[Должность уполномоченного лица]

[И.О. Фамилия]

[Подпись уполномоченного лица, печать]

[указывается дата подписания]

---

<sup>2</sup> В случае необходимости раскрытия информации о контактном(-ых) телефоне(ах)/адресе(ах) электронной почты контактного(ых) лиц(а) АО НТБ вправе запросить у данного(ых) контактного(ых) лиц(а) согласие(я) на обработку персональных данных и их передачу третьим лицам.

## **2.3. ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕКРАЩЕНИИ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В ТОРГАХ**

АО НТБ

### **ЗАЯВЛЕНИЕ о прекращении допуска к участию в торгах**

г. Москва

[указывается дата подписания]

Настоящим просим прекратить

---

(полное наименование Участника торгов)

допуск к участию в организованных торгах зерновыми, зернобобовыми и масличными культурами на спот-рынке АО НТБ.

[Должность уполномоченного лица]

[Подпись уполномоченного лица, печать]

[И.О. Фамилия]



**Порядок организации электронного взаимодействия с  
Кандидатами/ Участниками торгов в случае предоставления  
документов в форме электронного документа**

1. Предоставление Кандидатами/Участниками торгов на Биржу документов в форме электронного документа осуществляется в соответствии с Правилами ЭДО и настоящим документом. Для предоставления электронного документа (далее – ЭД) Кандидат/Участник торгов, получивший доступ к Системе электронного документооборота ПАО Московская Биржа в соответствии с Правилами ЭДО, может использовать электронную почту ПАО Московская Биржа.
2. При использовании каналов информационного взаимодействия «электронная почта ПАО Московская Биржа» файлы с ЭД отправляются Кандидатами/Участниками торгов в виде вложений электронных сообщений.
3. ЭД должны формироваться в виде файлов в формате \*PDF (.pdf), \*Microsoft Word (.doc, .docx), \*Microsoft Excel (.xls), \*Rich Text Format (.rtf), \*Open Document Format (.odf) и иные форматы с использованием форм документов, приведенных в разделе 2 настоящего документа. Файл с ЭД не должен содержать непринятых исправлений (изменений).
4. Сформированный в требуемом формате и в соответствии с установленной в настоящем документе формой файл с ЭД должен быть подписан электронной подписью Кандидата/Участника торгов. Для подписания файла с ЭД может использоваться сертификат ключа проверки электронной подписи (далее - СКПЭП), выпущенный удостоверяющим центром СЭД как с указанием в качестве владельца СКПЭП уполномоченного физического лица, действующего от имени Участника СЭД. Кандидат/Участник торгов может использовать СКПЭП с любой областью действия.
5. После подписания файл с ЭД, содержащий конфиденциальную информацию, должен быть зашифрован.
6. Кандидат/Участник торгов и Биржа признают, что ЭД, сформированный и переданный в соответствии с изложенным порядком, имеет ту же юридическую силу, что и документ на бумажном носителе, подписанный собственноручной подписью уполномоченного лица отправителя и заверенный печатью Кандидата/Участника торгов (независимо от того, существует такой документ на бумажном носителе или нет). В случае подписания ЭД электронной подписью с использованием сертификата без

указания уполномоченного физического лица, такой ЭД считается подписанным лицом, действующим от имени юридического лица на основании учредительных документов.

7. При получении ЭД выполняются следующие действия для файла с ЭД:
  - а) расшифрование (если файл с ЭД был зашифрован);
  - б) проверка электронной подписи с контролем полномочий подписанта ЭД;
  - в) проверка правильности формирования имени файла;
  - г) проверка файла с ЭД на соответствие установленному формату и форме документа.
8. В случае если все перечисленные в п.7 настоящего приложения действия имеют положительный результат, ЭД принимается к исполнению. Иначе отправителю ЭД направляется электронное сообщение с причиной отказа в исполнении данного ЭД.
9. Срок хранения принятых к исполнению ЭД составляет 5 (пять) лет.
10. Для подписания ЭП может применяться усиленная неквалифицированная электронная подпись как она определена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
11. Подписание/проверка электронной подписи, шифрование/расшифрование файлов с ЭД выполняются в соответствии с Правилами ЭДО с применением соответствующих СКЗИ.