**Порядок заполнения документов**

**При оформлении доверенностей необходимо учесть требования, предусмотренные Гражданским Кодексом РФ (статьи 185-189):**

* доверенность, в которой не указана дата ее совершения, ничтожна;
* доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, должна быть нотариально

удостоверена;

* срок действия доверенности, выданной в порядке передоверия, не может

превышать срока действия доверенности, на основании которой она выдана.

Типовые формы договоров и иных документов, необходимых для получения допуска к участию в торгах, следует распечатать с сайта Биржи, заполнить необходимые поля, в том числе, указав уполномоченное лицо, действующее от имени организации в рамках представленных ему полномочий на основании Устава или Доверенности (с указанием номера и дата выдачи доверенности), при необходимости адреса и банковские реквизиты организации, подписать у уполномоченного лица, заверить печатью организации и передать Вашему клиентскому менеджеру.

В случае подписания документов для допуска со стороны Участника торгов представителями, полномочия которых не подтверждены соответствующими документами, представленными на Биржу ранее, Участнику торгов необходимо одновременно с пакетом документов для допуска к торгам, представить на Биржу документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших документы допуска, в том числе представляется удостоверенная подписью уполномоченного лица и заверенная печатью организации выписка из протокола, содержащая решение об избрании единоличного исполнительного органа, выписка из приказа о вступлении в должность единоличного исполнительного органа организации, карточка с образцами подписей и оттиска печати. Если уполномоченные лица, подписывая документы для допуска от имени организации, действуют на основании доверенностей, то к документам допуска должны прилагаться оригиналы, либо нотариально удостоверенные копии указанных доверенностей.

Документы, предоставляемые банком-нерезидентом, должны быть переведены на русский язык и легализованы в установленном порядке.